

गट-अ मधील राज्य शासकीय अधिकाऱ्यांचे
“कार्यमूल्यमापन अहवाल” ऑनलाईन
पद्धतीने लिहीणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
शासन शुद्धीपत्रक क्रमांक : सीएफआर-१२११/प्र.क्र.२५७/तेरा
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.
दिनांक : १० ऑक्टोबर, २०१७.

वाचा : शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.सीएफआर-१२११/प्र.क्र.२५७/तेरा, दि.०२/०२/२०१७.

शासन शुद्धीपत्रक -

दिनांक ०२.०२.२०१७ च्या शासन निर्णयान्वये सन २०१६-१७ या वर्षापासून गट-अ संवर्गातील शासकीय अधिकाऱ्यांच्या कार्यमूल्यमापन अहवालाचा नमुना सुधारित करण्यात आला आहे. तसेच सदर शासन निर्णयासोबत परिशिष्ट “ब ” अन्वये राज्य शासकीय अधिकाऱ्यांचे कार्यमूल्यमापन अहवाल लिहिण्यासाठी सर्वसाधारण सूचना मराठी व इंग्रजीत विहित केल्या आहेत. त्यामधील मुद्दा क्र.७ -सांख्यिकी गुणांकन, यामधील मुद्दा ७.२ (मराठी व इंग्रजी) मध्ये खालीलप्रमाणे सुधारणा करण्यात येत आहे:

७.२ “ सर्वसाधारण गुणांकन ४ पेक्षा कमी हे “क” समजण्यात यावे, ४ किंवा त्यापेक्षा जास्त परंतु ६ पेक्षा कमी हे “ब” समजण्यात यावे, ६ किंवा त्यापेक्षा जास्त परंतु ८ पेक्षा कमी हे “अ” समजण्यात यावे आणि ८ किंवा त्यापेक्षा जास्त “ अ +” समजण्यात यावे.”
उदा. ७.९ हे गुणांकन “अ” आणि ८.० हे गुणांकन “अ+” समजण्यात यावे. ५.९ हे गुणांकन “ब” आणि ६.० हे गुणांकन “अ” समजण्यात यावे.

तसेच, इंग्रजी मुद्दा क्र. ७.२ मध्ये खालील प्रमाणे सुधारणा करण्यात येत आहे.

7.2 “Overall Gradation is less than 4 would be treated as “C”, Overall Gradation 4 and above but less than 6 would be treated as “B”, Overall Gradation 6 and above but less than 8 would be treated as “A” and Overall Gradation 8 and above would be treated as “A+”

eg. Gradation of 7.9 will be treated as “A” and 8.0 will be treated as “A+”. Gradation of 5.9 will be treated as “B” and 6.0 will be treated as “A”.

सदर शासन शुद्धीपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या वेब साईटवर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक सांकेतांक २०१७०१११३३७१५५०७ असा आहे. हे शुद्धीपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(भ. सं. वानखेडे)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१. मा.राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई, (५ प्रती)

२. मा.मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, (५ प्रती)
३. सर्व.मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
४. मा.विरोधी पक्ष नेता, विधान परिषद/विधान सभा यांचे सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
५. सर्व विधान सभा/विधान परिषद सदस्य, महाराष्ट्र विधानमंडळ
६. मा.अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा यांचे सचिव
७. मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव.
८. मुख्य सचिव यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक
९. सर्व मंत्रालयीन विभागांचे अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव.
१०. प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, विधान भवन, मुंबई.
११. *सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई (पत्राने)
१२. *प्रबंधक, मूळ न्याय शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई, (पत्राने)
१३. *प्रबंधक, अपील शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई / नागपूर/औरंगाबाद खंडपीठ (पत्राने)
१४. *प्रबंधक, लोक आयुक्त व उपलोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई
१५. *राज्य निवडणूक आयुक्त, राज्य निवडणूक आयोग, मुंबई
१६. *सचिव, राज्य माहिती आयोग, मुंबई.
१७. *महालेखापाल, महाराष्ट्र-१/२ (लेखापरीक्षा/ लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई / नागपूर
१८. पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
१९. सर्व विभागीय आयुक्त
२१. जिल्हाधिकारी (सर्व जिल्हे)
२२. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषदा (सर्व)
२३. सर्व मंत्रालयीन विभागाच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभागप्रमुख/ प्रादेशिक विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख
२४. सर्व मंत्रालयीन विभाग (आस्थापना)
२५. महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई.
२६. निवडनस्ती, कार्यासन-१३, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-४०००३२
*पत्राने